

**Республика Татарстан**  
**МБОУ «Верхнешипкинская**  
**основная общеобразовательная**  
**школа» Заинского муниципального**  
**района**  
Республика Татарстан,  
Заинский район  
С. Верхние Шипки, ул. Центральная  
83. 423518



**Татарстан Республикасы**  
**Зәй муниципаль районы**  
**Муниципаль бюджет**  
**гомумибелембирү учреждениясе**  
**“Югары Шепкә гомуми төп белем**  
**бирү мәктәбе”**  
Зәй районы , Югары Шепкә авылы,  
Үзәк урамы 83  
Татарстан Республикасы. 423518

---

## **ПРИКАЗ**

## **БОЕРЫК**

«29» августа 2019 года

№

### **«Об организации охраны пропускного и внутриобъектового режимов работы в зданиях и на территории МБОУ «Верхнешипкинская ООШ»**

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся (воспитанников) в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы образовательного учреждения

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.** Непосредственную охрану здания МБОУ «Верхнешипкинская ООШ» осуществлять силами сторожей и дежурных.

- с 07-00 до 19-00 – уборщик служебных помещений;
- с 19-00 до 07-00 и в выходные дни – сторожа.

**2.** Сторожам и дежурным осуществлять контроль за входом в здание, территорией, функционированием тревожной сигнализации.

**3.** В целях исключения нахождения на территории и здания школы посторонних лиц, предотвращения несанкционированного доступа, установить следующий порядок пропуска:

- в здание и на территории школы, воспитанников с родителями (законными представителями) и обслуживающих транспортных средств;
- право санкционированного доступа имеют должностные лица, обслуживающие организации при предъявлении удостоверения личности, транспортные средства согласно специального списка;
- разрешить пропуск в здание посетителей по устным и письменным заявлениям должностных лиц МБОУ «Верхнешипкинская ООШ» и других организаций, подаваемых на пост охраны.

Посетителей регистрировать в специальном журнале на посту охраны;

- право на ввоз (взнос) или вывоз (вынос) имущества МБОУ «Верхнешипкинская ООШ» осуществляется с разрешения руководителя МБОУ «Верхнешипкинская ООШ», материально ответственных должностных лиц МБОУ «Верхнешипкинская ООШ»;
- руководителю МБОУ «Верхнешипкинская ООШ»,
- воспитателю, учителю, заведующий хозяйством,

персоналу, обслуживающих организаций, при возникновении аварийных ситуаций, согласно утвержденному списку,

лицам, осуществляющим дежурства – сторожам;

- проезд технического транспорта, транспорта для уборки территории, вывоза твердых бытовых отходов, заведующему хозяйством, материальных средств и продуктов осуществлять, согласно графика. Ворота открывать только по факту прибытия транспорта.

#### **4. Заведующий хозяйством Сафиуллиной Л.М.:**

- организовать перед началом каждого рабочего дня проведение проверок безопасности территории вокруг здания МБОУ «Верхнешипкинская ООШ», состояние замков на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений электрощитов и другого специального оборудования;

- контролировать вместе с дежурными прибытия и порядок пропуска в здание школы воспитанников с родителями (законными представителями) учащихся и работников. При необходимости оказывать помощь, принимать решения по вопросам пропуска;

- проводить плановые проверки состояния пропускного режима, наличие и порядок ведения документации, состояния технических средств охраны, содержания запасных выходов не реже 1-го раза в месяц.

- Категорически запретить проведение временных огневых и других опасных работ без моего (либо лица исполняющего мои обязанности) письменного разрешения и предварительной организации надежных противопожарных и защитных мер.

- Помещения и месте расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную электрическую, травматическую опасность, обозначить стандартными знаками предупреждения.

- Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания, на хорошо видных местах, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

- Запретить в учебных кабинетах хранение посторонних предметов, учебного оборудования и другого имущества, проведение опытов и других видов работ, не предусмотренных утвержденным перечнем и программой.

- Сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до всего персонала и обучающихся.

- На дверях запасных выходов, технических этажей и подвалов, других закрытых на замок помещений, в которых не находятся люди, разместить таблички с указанием фамилии и инициалов ответственного за эти помещения и места хранения ключей.

Бытовой мусор, строительные и производственные отходы собирать только на специально выделенной площадке, в контейнеры, с последующим их вывозом, специально оборудованным транспортом.

Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т.п., а также разведение костров на территории образовательного учреждения.

- Содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов в здания, оборудованных площадок и всех помещений.

#### **5. Персоналу МБОУ «Верхнешипкинская ООШ»:**

- прибыть на свои рабочие места за 15 минут до начала рабочего дня;

- перед началом работы визуально проверять помещения, прогулочные участки на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствие подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ. Обо всех нарушениях режима безопасности немедленно сообщать администрации МБОУ «Верхнешипкинская ООШ».

- прием родителей (законных представителей), посетителей проводить на рабочих местах согласно циклограмме работы.

**6. Дежурным сторожам:**

- обеспечить строгий пропускной режим в здание МБОУ «Верхнешипкинская ООШ»;
- исключить бесконтрольное пребывание в здании и на территории лиц, не имеющих отношение к МБОУ «Верхнешипкинская ООШ»

**7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.**



*Закир*

В.С. Закирова

С приказом ознакомлены:

Тучина Т.Н.  
Салихова Р.Н.  
Галиев.И.З.  
Ильина Н.В.  
Бухарова И.С.  
Миннеханова З.Г.  
Яруллина Л.М.  
Абдрахимова Г.И.  
Султанова Г.М

Низамиева М.Г.  
Шадьбаева Ф.С.  
Валишина Г.Г.  
Хусниева Р.М.  
Бариева Л.Т.  
Ризатдинова Н.И.  
Габдリエва Л.Ф.  
Яхин А.А.

Исламова Г.Г.  
Габдраупова Г.Д.  
Валиуллина М.Р.  
Сафиуллина Л.М.  
Ишматова А.И.  
Хабирова З.М.  
Камалиева М.Р.  
Камалиев В.Р.